

2025(상반기) 서울대학교 캠퍼스타운 신규 입주기업 모집 공고

서울대학교와 관악구청은 글로벌 성장 가능성이 있는 혁신 기술기반 (예비)창업자를 발굴 및 육성하고자 「2025(상반기) 서울대학교 캠퍼스타운 신규 입주기업 모집」을 다음과 같이 공고 하오니 많은 참여 바랍니다.

2024년 11월 27일

서울대학교 캠퍼스타운사업단장

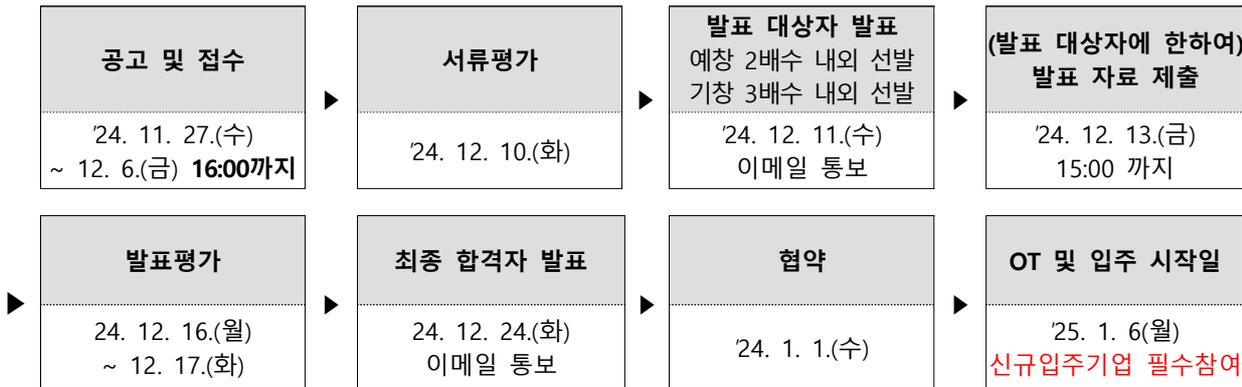
I 모집 개요

□ 목적

- 혁신적인 기술 창업 아이템을 보유한 유망 스타트업을 발굴하여 서울대학교 캠퍼스타운 사업단이 보유한 전문 자원과 역량을 활용해 우수 기업으로 육성

□ 추진 일정

- 모집기간: 2024. 11. 27.(수) ~ 2024. 12. 6.(금) 16:00 까지
- 협약기간: 2025. 1. 1.(수) ~ 2025. 12. 31.(수)
- 입주기간: 2025. 1. 6.(월) ~ 2025. 12. 31.(수)
- ※ 중간평가를 통해 '25년 12월까지 1년간 입주가능



*일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

□ 모집 유형 및 선발 규모

모집분야	예비창업 (사업자등록 전)	기창업 (사업자등록 후)
선발규모	20팀 내외	10팀 내외

특화분야 및 관련 창업기업 우대

- ▶ (혁신기술) 로봇AI, 바이오헬스, 에너지/반도체, 보안/양자기술 기반 스타트업
- ▶ (글로벌) 글로벌 시장 진출 가능성을 보유한 스타트업
- ▶ (소셜벤처) 지역사회 및 사회 문제 해결 아이템을 보유한 스타트업

II

신청자격 및 요건

□ 신청자격

- 개인, 팀 또는 공고일 기준 설립 후 **7년 미만 기업**
 - * 「중소기업창업 지원법」 시행령 제2조에 따른 창업 범위와 제3조 사업 개시일을 적용
 - * **기창업자 자격 사항**
 - (개인,법인) 사업자등록증 상 ‘개업연월일’ 기준
 - 다수 사업자(개인, 법인)를 소지한 경우 사업자 중 최초 등록한 사업자 기준
 - * **예비창업자(팀) 세부 자격 사항(대표자에 해당함)**
 - 공고일('24.11.27.) 기준 본인 명의의 사업체를 보유하지 않은 자
 - 사업자 폐업 경험이 있는 자는 이종업종의 제품 및 서비스를 생산하는 사업자(기업)를 창업할 예정인 경우에 한하여 신청 가능하며, 동종업종 제품 및 서비스를 생산하는 사업자(기업)를 창업할 예정인 경우에는 폐업 후 3년, 부도·파산 후 2년을 초과해야 신청 가능함

◆ 이종·동종업종 판단은 한국표준산업분류 코드의 세세분류(5자리)를 기준으로 함
(세세분류 일치 시 : 동종업종으로 판단 / 세세분류 불일치 시 : 이종업종으로 판단)

◆ 통계청 통계분류포털(kssc.kostat.go.kr) - 경제부문 - 표준분류 - 한국표준산업분류(KSIC) - 자료실
- 최신개정 - 제10차 한국표준산업분류표 참조

- **(대표자 기준)** 다음 자격 중 하나 이상을 만족하는 **만 39세 이하 대표자(공고일 기준 / 단, 교원창업의 경우 연령제한 없음)**

* 청년 정책 제대군인 우대 지원 정책에 따라 **제대군인 대표자의 경우 연령 상한 한도 상향**

- 2년 이상 복무: 만 42세 이하 / 1년 이상 2년 미만 복무: 만 41세 이하 / 1년 미만 복무: 만 40세 이하

- ① **서울시민**: 주민등록상 주거지가 서울시인 자
- ② **서울시에서 경제활동을 하는 자**: 서울시 소재한 법인, 사업장, 기관, 학교 등에서 현재 활동 중인 자(예정자 포함)
- ③ **교내 창업인 자**: 서울대학교 재학생(휴학생, 유학생 포함) 및 졸업생이 창업한 자
- ④ **교원 창업인 자**: 서울대학교 및 타대학 교직원이 창업한 경우(교수, 강사, 직원) 제출

***교원창업의 경우 연령제한 없음**

「서울시 캠퍼스타운 사업 운영지침」제2조(용어의 정의) ③ “교내창업”이란 대학의 인적·물적·지적 자원을 창업에 활용하여 창업한 유형으로, (예비) 창업기업의 대표자가 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우를 말한다.

1. **교원창업**: 해당 대학(서울대학교) 및 타대학 교직원이 창업한 경우 (정교수, 부교수, 조교수, 강사, 산학협력 또는 연구 등을 위해 채용된 정규·계약직 직원 등 대학에 소속한 교원이 창업한 유형)
 2. **학생창업**: 해당 대학(원)(서울대학교) 재학생(휴학생, 외국인 유학생 포함)이 창업한 유형
 3. **동문창업**: 해당 대학(원)(서울대학교)을 졸업한 졸업생이 창업한 유형
-

- ⑤ **사업자등록 및 입주 의무를 성실히 수행할 자**

- 입주 및 사업자등록 조건을 만족하는 자
 - ① **아래기간 내 사업자등록지를 캠퍼스타운 입주사무실로 등록·이전할 수 있는 자**
 - * **(예비창업자) '25년 4월 30일까지** 사업자등록을 완료하여야 함(단, 창업진흥원 예비창업패키지 지원사업 신청 계획 등 기타 사업자등록 연기가 필요한 경우 사업단의 승인 후 연기할 수 있음)
 - * **(기창업자) '25년 3월 31일까지** 사업자등록지(본점, 지점, 지사, 부설 연구소)를 캠퍼스타운으로 이전 또는 신규 등록하여야 함
 - ② 입주 후 센터 사무실을 기업(팀)의 주된 사무실로 활용하며 상근할 수 있는 자
 - **주 3회 이상 또는 월 12회 이상 입주 사무실 사용의무**(전자출입 시스템으로 관리)
 - ③ 서울시, 서울대학교 캠퍼스사업단에서 요청하는 점검·평가를 위한 성과자료(매출, 고용, 투자 등)와 증빙자료 제출
 - ④ 캠퍼스타운사업단 진행 **프로그램(교육, 멘토링, 행사 등) 필수 참여**
 - 창업 육성 프로그램 **2회 이상** 필수참여
 - 입주기업 네트워킹 **2회 이상** 필수참여
 - 예비창업의 경우, **예비창업교육** 필수참여
- ※ 사업자등록 및 입주의무 준수 여부를 중간평가 시 반영(입주기업 중간평가 '25. 5. 예정)

□ 신청 확인 대상

- '24년 11월 27일(공고일)기준 타 대학 서울시 캠퍼스타운 사업으로부터 지원을 받고 있거나 입주하고 있는 (예비)창업자 및 지원·입주 이력이 있는 창업기업
(캠퍼스타운 주관 대학 이전 시 기존 대학 입주기간 포함 최대 2년까지 입주 가능)

□ 신청 제외 대상

- 「중소기업창업 지원법」 시행령 제4조에 따라 창업에서 제외되는 업종이거나 사행성 및 환경오염 유발 등 반 사회적 성격의 창업 아이템을 보유한 자
- 타인의 특허, 실용신안 등 지식재산권을 침해하거나 침해할 우려가 있는 아이템
- 국세 또는 지방세 체납으로 규제 중인 자
- 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중인 자
- 기타 서울대학교 캠퍼스타운사업단이 참여제한의 사유가 있다고 인정하는 경우

Ⅲ

평가 및 선정

□ 평가 절차

- 총 2단계 평가(서류→발표)를 통해 최종 선정

□ 세부 절차

- ① 요건검토: 사업계획서, 증빙서류 등을 확인하여 신청자격 등 검토
 - ② 서류평가: 사업계획서 세부 항목 평가 및 발표평가 대상자 확정
 - 예비창업자: 최종 선정 규모 2배수 내외
 - 기창업자: 최종 선정 규모 3배수 내외
 - ③ 발표평가: 제품·서비스 개발 동기, 시장진입 및 성과 창출 전략, 창업기업 대표자 및 팀원의 역량 등을 종합적으로 평가
 - 발표평가는 창업기업 대표자의 발표를 원칙으로 하며, 발표 및 질의 응답을 통해 제품·서비스에 대해 심층 평가
- * 평가시간: 대면평가 20분 이내(발표 10분 이내 + 질의 응답)

□ 평가 지표

- 심사위원 합산 평균 70점 이상 창업팀 대상 고득점자순으로 최종 입주기업(최종 합격, 예비 후보)를 선발함

평가항목	창업단계 별 평가 배점	
	예비창업 (사업자등록 전)	기창업 (사업자등록 후)
창업·사업 아이템	30점	20점
성장 가능성	20점	30점
실현 가능성	20점	30점
창업(팀), 기업 역량	30점	20점
계	100	100

※ 동점자 발생 시 아래 순위의 평가항목 점수에 따라 선정
(1순위) 실현 가능성, (2순위) 성장 가능성, (3순위) 창업(팀), 기업 역량, (4순위) 창업·사업 아이템

○ 가점 평가 지표

(최대 10점 / 단, 평가의 최고점은 총점 100점을 초과할 수 없음)

가점 사항	가점
1) 혁신기술 (로봇AI, 바이오헬스, 에너지/반도체, 보안/양자기술) · 글로벌 · 소셜벤처 분야	2점
2) 투자유치 (*투자유치 증빙서 제출 필수)	3천만원이상 1점 5천만원이상 2점
3) 연 매출(23년 매출, 혹은 현재시점 기준 최근 1년) * 부가세 과세표준증명원 또는 매출세금계산서 합계표 제출 필수	5천만원이상 1점 1억이상 2점 5억이상 3점
4) 해외 매출 실적(창업이후) (* 실적증명원 제출 필수)	1천만원이상 1점 5천만원이상 2점
5) 지적재산권 출원 또는 등록 건수 * 출원증명서 또는 등록증사본 제출 필수	건당 1점 (최대 2점)
6) 대표자가 서울대(대학원 포함) 재학생, 휴학생, 졸업생 또는 교수, 직원	5점
7) 외국인이 대표자 및 근로자(구성원)로 참여한 팀 · 기업	2점

V 신청 및 접수

□ 신청기간 : ' 24. 11. 27.(수) ~ 12. 6.(금)

□ 신청방식

○ 서울대학교 캠퍼스타운 홈페이지

(<https://campustown.snu.ac.kr/program-join/join-board/>) '모집 공고' 참고

- '프로그램 신청 → 모집공고' 에서 양식 다운로드 및 작성

- 제출처 : 구글폼 제출

(예비창업 지원시 제출 링크: <https://forms.gle/6Yfzax4dzTr5FavP9>)

(기창업 지원시 제출 링크: <https://forms.gle/g9BPeCZQnyJWuSJZA>)

- 우편 및 현장접수 불가

○ 제출서류 : '[붙임 2] 신청서' PDF 1부

(필수, 해당 시 제출 서류를 한 개의 파일로 병합하여 제출)

구분	서류명	제출단위	제출방식
필수	· 사업 계획서	팀	구글폼 첨부
	· 대표자 신분증 사본	팀	

	<p>· 기창업자 필수 증빙서류</p> <p>① 사업자등록증증명원 또는 사업자등록증 ② 4대보험 가입명부</p>	팀 또는 개인						
	<p>· 예비창업자 필수 증빙서류</p> <p>· 창업사실 확인서류 - 공고일(2024.11.27) 이후 발급서류에 한함</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>대 상</th> <th>제 출 서 류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사업자등록이력이 없는 자</td> <td>· 사실증명(사업자등록사실여부) * 5년 이전증명 포함</td> </tr> <tr> <td>사업자등록이력이 있는 자</td> <td>· 폐업사실증명(기폐업 모든 사업장) · 사실증명(총사업자등록내역)</td> </tr> </tbody> </table>	대 상	제 출 서 류	사업자등록이력이 없는 자	· 사실증명(사업자등록사실여부) * 5년 이전증명 포함	사업자등록이력이 있는 자	· 폐업사실증명(기폐업 모든 사업장) · 사실증명(총사업자등록내역)	
대 상	제 출 서 류							
사업자등록이력이 없는 자	· 사실증명(사업자등록사실여부) * 5년 이전증명 포함							
사업자등록이력이 있는 자	· 폐업사실증명(기폐업 모든 사업장) · 사실증명(총사업자등록내역)							
	<p>· 개인 및 기업 정보 수집·이용·제공 동의서 *해당 서류는 [붙임2]신청서 마지막 페이지에 첨부되어 있습니다.</p>	팀						
해당 시	<p>· 매출 증빙(택 1)</p> <p>①부가가치세 과세표준증명원 ②전자세금계산서 ③신용카드 매출전표 리스트 ④재무재표 증명원(회계·세무 사무소 직인 포함) ⑤수출신고필증(신고일자 기준으로 인정, 인보이스 발생 당시 환율 기준으로 원화 환산)</p>	팀						
	<p>· 투자유치 증빙</p> <p>투자 계약서: 기업명, 투자기관명, 투자금액은 필수 기재 사항이며, 그 외 주요 계약 내용은 마스킹 처리하여 제출</p>	팀						
	<p>· 지원사업 선정 증빙</p> <p>선정확인서 또는 관련 공문, 지원금 지급 내역서 등</p>	팀						
	<p>· 지식재산권 출원 또는 등록 증빙(택 1)</p> <p>출원사실 증명원, 출원번호 통지서, 등록증 등</p>	팀						
	<p>· 서울대학교 재학 · 졸업 · 휴학 증명서(1개월 이내 발급분)</p>	개인						
	<p>· 교직원 증명서(1개월 이내 발급분)</p>	개인						
	<p>· 외국인 등록증 및 기타 외국인임을 증빙할 수 있는 자료</p>	개인						
	<p>· 타 캠퍼스타운 입주 이력이 있을 시, 타 캠퍼스타운 입주 확인서 제출</p>	팀 또는 개인						

□ 제출 서류 관련 세부 사항

○ 참가 신청 시 유의사항

- 반드시 구글 계정으로 로그인하여 참가신청서를 작성하고 파일을 첨부하여야 함
- 지정 양식과 다른 양식으로 작성하여 제출하거나 파일이 손상, 암호화 등 내용을 확인할 수 없는 파일을 제출하는 경우 평가대상에서 제외할 수 있음
- 서류 제출 시, 아래의 파일제목 양식을 준수하여 제출할 것

* 파일제목 기준: 국문팀명(대표자명)_신청서(예: 캠퍼(홍길동)_신청서)

- 주식회사의 경우 기업명에 (주) 표기 요망
- 구글설문지 마지막 섹션의 ‘제출’ 버튼 클릭 후 ‘응답이 제출되었습니다’ 페이지가 나올 때까지 화면을 종료하지 않을 것
- 신청서(사업계획서) 관련 사항
 - * 사업계획서 관련 세부 별첨자료는 첨부하여 제출 가능
 - * 사업계획서는 공고 내 게시된 양식을 사용하여야 하며 임의 양식의 사업계획서 제출 시 선정평가 대상에서 제외함
 - * **제출 서류 PDF 1부 파일로 제출 요청**

IV 지원내용

□ 지원 기간

- 협약기간: 2025. 1. 1.(수) ~ 2025. 12. 31.(수)
- 입주기간: 2025. 1. 6.(월) ~ 2025. 12. 31.(수)
- ※ 중간평가를 통해 '25년 12월까지 1년간 입주가능

□ 지원 내용

구분	독립/반독립	공유 사무실
대상	기창업자	예비창업자, 소셜벤처 포함
공간 주소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 창업HERE-RO2 서울 관악구 봉천로 535 (봉천동), 3층 ○ 창업HERE-RO3 서울 관악구 신림로 117 (신림동) ○ 창업HERE-RO5 서울 관악구 호암로24길 6 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 창업HERE-RO4 서울 관악구 신림로 134 (신림동) 3층
공간 규모	총 46실 (좌석수 226석)	총 1실 (좌석수 24석)
공간 배정	사업단 배정 (입주인원, 사업분야, 창업단계 등 고려) * 입주 공간 최대 6인실까지 지원 가능 ('24.11.27. 기준)	
공간 사용료 (보증금 및 임대료)	무상 지원 사무실 집기(책상, 의자, 캐비닛 제공) 공동 집기(세미나실, 회의실, 무선인터넷, 복합기, 커피머신 등)	
투자 유치 지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ IR자료 제작 컨설팅, IR/데모데이 운영, 외부 VC 연계 투자 지원 ○ 서울대 기술지주회사(연간 3억원 투자확약) 연계 직접 투자 기회 제공 	

R&D/사업화 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 기업진단 및 비즈니스 모델(BM) 수립, IP 컨설팅 지원 ◦ SNU 공학컨설팅 센터 연계 기술컨설팅 지원 	
홍보/마케팅	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시장성 검증, 데이터 기반의 마케팅 지원 ◦ 대·중견기업과 창업기업 간 PoC 연결 지원(오픈이노베이션) ◦ 사업단 보유 홍보 채널 및 SNS를 통한 기업 홍보 (신규 입주기업 홍보 영상 제작, 기업 소개 포스팅 등) ◦ 캠퍼스타운 입주기업 소개 책자 제작(연 1회) ◦ 언론매체 홍보지원 	
글로벌 진출 지원	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 해외 진출 전략 수립 및 글로벌 역량 강화, 잠재 바이어 발굴 지원 등 	
멘토링/컨설팅 및 네트워킹 지원	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 법률, 회계, 세무 등 상시 자문 서비스 ◦ 기업별 수요 맞춤형 컨설팅 및 교육 지원 ◦ 입주기업 관심 주제 또는 인적 교류 지원을 위한 정기네트워킹 	
의무	월 12회 이상 입주 사무실 사용 의무	입주 사무실 사용 현황을 중간평가 시 반영
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 창업육성 프로그램 2회 이상 필수참여 ◦ 입주기업 네트워킹 2회 이상 필수참여 ◦ 예비창업의 경우, 예비창업교육 필수참여 <p>※ 미참여시 입주기업 중간평가('25. 5. 예정) 시 반영</p>	

VI 유의사항 및 문의처

※ 공고문에 명시되지 않은 사항은 서울시 캠퍼스타운사업 운영지침, 서울대학교 캠퍼스타운 창업육성 프로그램 지침, 창업지원 협약서, 입주계약서 등에서 정하는 바에 따르며, 관련 사항 미숙지로 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 신청자에게 있음

□ 신청 및 평가 관련 유의사항

- 사업단에서 요구한 제출서류 양식을 반드시 확인하여 지정 양식에 맞게 제출하여야 함
- 각 신청 및 제출 마감일 이후에는 제출내용 일체 수정 불가하며 접수 마감일 16:00에 접수 마감됨
- 평가 과정에서 사업단이 요청하는 자료의 제출 및 점검 등에 성실히 응하여야 함
- 아래 같은 경우가 발견되거나 확인되는 경우 신청취소·평가제외·선정취소 및 향후 서울대학교 캠퍼스타운사업단에서 주최하는 모든 프로그램에 참여 제한됨
 - 신청 자격요건을 충족하지 않는 자가 고의 또는 과실로 인적 사항을 사실과 다르게 기재하여 신청한 경우
 - 고의 또는 과실로 타인의 사업계획서 등 제출 서류상 내용을 허위로 기재하거나 모방·표

절 혹은 도용하여 신청하는 경우

- 입주 신청자와 평가 참가자가 사업계획서 등 제출 서류상의 신청자와 일치하지 않는 경우
- 발표평가는 특별한 사유가 없는 한 대표자가 직접 참여하여 발표하는 것을 원칙으로 하며 평가 과정의 공정성 등을 위하여 전 과정이 녹화·녹음될 수 있음
- 평가위원회의 평가 내용 및 결과는 원칙적으로 공개하지 않으며 별도의 이의제기 절차는 진행하지 않음

□ 지원사항 및 입주 관련 선정자의 의무사항

- 선정자는 서울대학교 캠퍼스타운 창업 육성프로그램 지침과 지침에 의한 협약서, 입주계약서 등의 사항을 반드시 준수하여야 함
- 선정자는 입주 기간 서울대학교 캠퍼스타운사업단이 요청하는 자료 제출, 점검, 평가 등에 성실히 응하여야 함
- 선정자는 서울대학교 캠퍼스타운 사업단이 제공하는 지원 서비스 중 의무 사항은 반드시 이용하여야 함
- 예비 창업 단계로 선정된 팀은 공고문에 공지된 마감일('25. 4. 30.) 이전에 사업자등록을 이행하여야 함, 특별한 사유 없이 사업자등록을 마치지 않으면 퇴거 사유가 될 수 있음
- 기창업자의 경우 공고문에 공지된 ('25. 3. 31.) 이전에 사업자등록지를 등록 형태와 관계없이 서울대학교 캠퍼스타운으로 이전하여야 함. 특별한 사유 없이 사업자등록지 이전을 마치지 않은 경우 퇴거 사유가 될 수 있음
- 입주자(팀) 대표 및 팀원은 사업단 지침에 따라 일정 기간 이상 사무공간에서 상주하여야 하며 사업단에서 주최·주관하는 프로그램 및 행사에도 일정 수준 이상 반드시 참가하여야 함. 이를 어길 경우 중간평가에서 페널티가 있을 수 있으며, 그 정도가 중하거나 고의인 경우 협약 및 입주계약이 종료될 수 있음
- 창업 공간을 지원 목적에 활용하지 않거나 미등록 인원이 사용하는 등 부적절하게 사용할 경우 위반 정도에 따라 성과평가 감점 또는 즉시 퇴거 조치를 받을 수 있음
- 협약 및 입주 기간 중 중간평가 결과에 따라 협약 중단 및 입주 종료 등 조치가 취해질 수 있음
- 선정자는 협약종료일로부터 3년간 이력 관리 등에 필요한 제반 요청사항에 성실히 응하여야 함

□ 문의처

- 서울대학교 캠퍼스타운사업단
 - 전화: 070-7791-4475
 - 메일: campustown@snu.ac.kr